

REGULAMIN REKRUTACJI

do projektu

pn. „LGD-owskie wsparcie w biznesowym starcie”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. **Stowarzyszenie LGD – Wokół Łysej Góry**, jako Partner wiodący w partnerstwie z :
Lokalną Grupą Działania "Białe Ługi" 26-021 Trzemosna, Trzemosna 27, Lokalną Grupą Działania "Region Włoszczowski" 29-100 Włoszczowa, ul. Wiśniowa 23; Lokalną Grupą Działania - U ŹRÓDEŁ 26-200 Modliszewice, ul. Piotrkowska 30; Stowarzyszeniem Lokalną Grupą Działania "Ziemia Jędrzejowska-GRYF" 28-300 Jędrzejów, ul. Armii Krajowej 9; Lokalną Grupą Działania Powiatu Opatowskiego 27-500 Opatów, ul. 16 Stycznia 1; Lokalną Grupą Działania "Królewskie Ponidzie" 28-100 Busko-Zdrój, ul. Grotta 3; Stowarzyszeniem Rozwoju Wsi Świętokrzyskiej 26-025 Łągów, Rynek 26; LOKALNĄ GRUPĄ DZIAŁANIA "DORZECZE BOBRZY" 26-085 Kostomłoty Drugie, Kościelna 2a; Lokalną Grupą Działania „Nad Czarną i Pilicą”, 26-230 Radoszyce, Żeromskiego 28; Lokalną Grupą Działania PONIDZIE, 28-400 Pińczów, Słabska 13, Lokalną Grupą Działania „Perły Czarnej Nidy”, 26-026 Morawica, Spacerowa 7; Lokalna Grupa Działania – Dorzecze Wisły, 28-230 Połaniec, Ruszczańska 27; Lokalna Grupa Działania Ziemi Sandomierskiej, 27-670 Łoniów, Łoniów 56;

realizują Projekt nr RPSW.10.04.01-26-0081/16-00 – „LGD-owskie wsparcie w biznesowym starcie”

2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś 10 Działanie 10.4 Rozwój

Projekt pn „LGD-owskie wsparcie w biznesowym starcie” jest realizowany na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach RPOWŚ na lata 2014-2020



- przedsiębiorczości i tworzenie nowych miejsc pracy Poddziałanie 10.4.1 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów zwrotnych i bezzwrotnych.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków UE - Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
 4. Zasięg terytorialny Projektu – (województwo świętokrzyskie, powiat włoszczowski), (województwo świętokrzyskie, powiat staszowski), (województwo świętokrzyskie, powiat starachowicki), (województwo świętokrzyskie, powiat skarżyski), (województwo świętokrzyskie, powiat sandomierski), (województwo świętokrzyskie, powiat pińczowski), (województwo świętokrzyskie, powiat ostrowiecki), (województwo świętokrzyskie, powiat opatowski), (województwo świętokrzyskie, powiat konecki), (województwo świętokrzyskie, powiat kielecki), (województwo świętokrzyskie, powiat jędrzejowski), (województwo świętokrzyskie, powiat buski)
 5. Okres realizacji projektu: **od 2017.03.01 do 2018.06.30**
 6. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji Uczestników projektu.

§ 2

Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. Projekt – projekt „LGD-owskie wsparcie w biznesowym starcie”, realizowany przez „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Wokół Łysej Góry” Partner wiodący wraz z Partnerami Projektu wymienionymi w paragrafie 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu
2. Instytucja Pośrednicząca - Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach.
3. Beneficjent – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Wokół Łysej Góry partner wiodący
4. Partner Projektu – Lokalne Grupy Działania wymienione w paragrafie 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu
5. Biuro Projektu – siedziba Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Wokół Łysej Góry, Partyzantów 3, 26-004 Bieliny
6. LOWP - Lokalny Ośrodek Wsparcia Projektu jako pomieszczenie przeznaczone na realizację projektu na terenie LGD-ów będących partnerami projektu.
7. Animator LOWP – osoba prowadząca działania rekrutacyjne do projektu
8. Kandydat – osoba fizyczna nieposiadająca zatrudnienia w wieku powyżej 29 roku życia¹ zamierzająca rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej z wyłączeniem

¹ Grupę docelową stanowią mogą jedynie osoby powyżej 29 roku życia (do projektu kwalifikować się będą wyłącznie osoby, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 30 rok życia). Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

zarejestrowanej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, lub prowadzącej działalność na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.

9. Uczestnik projektu – Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
10. Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów, który należy złożyć w Biurze Projektu lub w LOWP, w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.
11. Komisja Rekrutacyjna – zespół oceniający Dokumenty rekrutacyjne do Projektu i dokonujący kwalifikacji Kandydatów na Uczestników projektu.

§ 3

Uczestnicy projektu

Osoby fizyczne nieposiadające zatrudnienia w wieku powyżej 29 roku życia² zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, z wyłączeniem zarejestrowanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, lub prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu, w tym w szczególności:

- osoby bezrobotne, poszukujące pracy (pozostające bez zatrudnienia) i bierne zawodowo, znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, tj. kobiety, osoby po 50 r. życia³, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotne, niskokwalifikowane,
- osoby odchodzące z rolnictwa zarejestrowane jako bezrobotne oraz członkowie ich rodzin zarejestrowani jako bezrobotni, pod warunkiem, że należą do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, a ich gospodarstwa rolne nie przekraczają 2 ha przeliczeniowych;

§ 4

Wyłączenia z udziału w Projekcie

1. W Projekcie nie mogą uczestniczyć:

- a. osoby zatrudnione u Beneficjenta lub w Instytucji Pośredniczącej,

² Grupę docelową stanowią mogą jedynie osoby powyżej 29 roku życia (do projektu kwalifikować się będą wyłącznie osoby, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 30 rok życia). Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

³ Osoby po 50 roku życia, to te, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 50 lat. Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

- b. osoby, które korzystają równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz w ramach RPO WŚ i POWER na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
 - c. osoby, które były współnikami spółek osobowych prawa handlowego (spółki jawnej, spółki partnerskiej, spółki komandytowej, spółki komandytowo-akcyjnej) oraz spółek cywilnych w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu,
 - d. osoby, które były udziałowcami lub akcjonariuszami spółek kapitałowych prawa handlowego (spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, spółek akcyjnych) w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Dopuszczalne jest uczestnictwo w Projekcie udziałowców lub akcjonariuszy spółek kapitałowych prawa handlowego, których akcje są notowane na giełdzie papierów wartościowych,
 - e. osoby, które były członkami spółdzielni utworzonych na podstawie prawa spółdzielczego w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Dopuszczalne jest uczestnictwo w Projekcie osób będących członkami spółdzielni oszczędnościowo-pożyczkowych, spółdzielni budownictwa mieszkaniowego i banków spółdzielczych, jeżeli nie osiągają przychodu z tytułu tego członkostwa,
 - f. osoby, które w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowym otrzymały pomoc de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą ubiega się dana osoba, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu, który miał zarejestrowaną działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.
2. Nie jest dopuszczalne udzielenie wsparcia osobom planującym rozpoczęcie działalności gospodarczej w zakresie wymienionym w art. 1 ust. 2 lit. c i d oraz ust. 4 i 5 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014).

§ 5

Dokumenty rekrutacyjne

Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:

- Formularz rekrutacyjny do Projektu, który należy przygotować w formie elektronicznej lub wypełnić odręcznie, pismem czytelnym i przedłożyć w formie wydruku lub wypełnioną odręcznie wraz z czytelnym podpisem Kandydata do projektu.

-
- Załączniki:
 - Deklaracja Uczestnictwa w Projekcie pn. „LGD-owskie wsparcie w biznesowym starcie”,
 - Kserokopia dowodu osobistego poświadczona własnoręcznie za zgodność z oryginałem,
 - Zaświadczenie z właściwego urzędu pracy (MUP/PUP) o pozostawaniu osobą bezrobotną/długotrwale bezrobotną z określeniem profilu pomocy (jeśli dotyczy),
 - Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności (jeśli dotyczy),
- Oświadczenie o statusie osoby biernej zawodowo tj. osoby, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna (jeśli dotyczy),
- Zaświadczenie z KRUS (jeśli dotyczy).

§ 6

Rekrutacja uczestników projektu

I. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych.

1. Proces rekrutacji rozpocznie się równocześnie zarówno u Lidera Projektu jak i u każdego z Partnerów Projektu. Trwał będzie od 20.04.2017 r. i trwał będzie do 20 maja 2017 r. Beneficjent projektu wraz z Partnerami projektu zastrzegają sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia terminu rekrutacji.
2. Informacje o wszelkich zmianach dotyczących rekrutacji zamieszczone będą w terminie 7 dni przed ich ogłoszeniem na stronie internetowej www.wokollysejgory.pl oraz na stronach internetowych Partnerów Projektu wymienionych w pkt. 1
3. Regulamin rekrutacji uczestników do projektu wraz z kompletem załączników zostanie podany przez Beneficjenta do publicznej wiadomości na 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia rekrutacji do projektu.
4. Regulamin rekrutacji wraz z formularz rekrutacyjnym zostanie udostępniony od dnia 10.04.2017 r. na stronie www.wokollysejgory.pl na stronach internetowych Partnerów Projektu (adresy Partnerów Projektu są dostępne na stronie www.wokollysejgory.pl). Dokumenty rekrutacyjne w wersji wydrukowanej dostępne będą w każdym Lokalnym Ośrodku Wsparcia Projektu.
5. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie w języku polskim Formularza rekrutacyjnego do Projektu na wzorze, będącym załącznikiem nr 1 do Regulaminu

- i dostarczenie go w wersji papierowej wraz z pozostałymi Dokumentami rekrutacyjnymi w wyznaczonym terminie do Biura Projektu lub Lokalnego Ośrodka Wsparcia Projektu.
6. Kandydaci zobowiązani są do złożenia prawidłowo wypełnionego Formularza rekrutacyjnego (wypełnionego w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie) wraz z wymaganymi załącznikami.
 7. Nieczytelne wypełnienie Formularza Rekrutacyjnego może spowodować odrzucenie go na etapie oceny formalnej.
 8. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć osobiście, za pośrednictwem poczty (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) lub kuriera – osoba dostarczająca otrzyma potwierdzenie ich złożenia z podaniem daty ich przyjęcia. W przypadku dostarczenia dokumentów drogą pocztową lub kurierem decyduje data stempla nadania i nie może być wcześniejsza od daty rozpoczęcia naboru.
 9. Rozpatrzenie złożonych dokumentów rekrutacyjnych odbywa się w trybie ciągłym, zgodnie z terminem ich wpływu do Biura Projektu lub do Lokalnego Ośrodka Wsparcia Projektu właściwego dla kandydata zgodnie z adresem zamieszkania osoby składającej dokumenty rekrutacyjne.
 10. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, następnego dnia po terminie zakończenia rekrutacji, jak również dokumenty złożone wielokrotnie nie będą podlegać rozpatrzeniu.

II. Kwalifikacja Kandydatów do projektu

1. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 210 osób, które spełniają warunki uczestnictwa określone w § 3 oraz nie podlegają wykluczeniu zgodnie z § 4 niniejszego Regulaminu, złożyły poprawnie dokumenty rekrutacyjne oraz otrzymają najwyższą liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Kandydatów do projektu, Projektodawca zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy rekrutacyjnych.
3. Formularz rekrutacyjny wypełniony przez kandydata ubiegającego się o udział w projekcie będzie oceniany przez 2 losowo wybranych członków Komisji Rekrutacyjnej, zgodnie z zakresem przewidzianym w Karcie oceny Formularza Rekrutacyjnego.
4. O zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie będzie decydować liczba otrzymanych punktów za odpowiedzi na znajdujące się w formularzu rekrutacyjnym pytania oraz pozytywnego wyniku testu kompetencji przeprowadzonego przez osobę przygotowaną merytorycznie do realizacji tego typu działań (np. psychologa lub doradcę zawodowego) i/lub rozmowa z Komisją Rekrutacyjną, której celem jest weryfikacja predyspozycji kandydata do samodzielnego założenia i prowadzenia

działalności gospodarczej (osoba ubiegająca się o udział w projekcie powinna wykazywać się m.in. takimi cechami jak: samodzielność, przedsiębiorczość, odpowiedzialność, umiejętność planowania i myślenia analitycznego, sumienność).⁴

5. Minimalna liczba punktów kwalifikujących uczestnika do udziału w projekcie wynosi 60 pkt. Ponadto liczba punktów uzyskanych w kategorii pomysł biznesowy musi stanowić co najmniej 70% punktów możliwych do uzyskania w tej kategorii.
6. Wraz z liczbą uzyskanych punktów oceniający przedstawia pisemne uzasadnienie oceny formularza zgłoszeniowego (min. 5 zdań).
7. W przypadku wystąpienia rozbieżności wynoszącej co najmniej 30 punktów w ocenie formularzy zgłoszeniowych, oceny dokonuje trzeci członek Komisji Rekrutacyjnej i jego ocena jest wiążąca.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie któregoś z zakwalifikowanych kandydatów na jego miejsce może zostać zaproszona osoba z listy rezerwowej.

III. Kryteria ocen formularzy zgłoszeniowych.

Formularze zgłoszeniowe będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:

1. Pomysł biznesowy,
2. Kwalifikacje, doświadczenie i przygotowanie Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej,
3. Predyspozycję Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.

IV. Metodologia przyznawania punktacji w ramach poszczególnych kryteriów

Formularze zgłoszeniowe będą oceniane w oparciu o następującą metodologię:

1. 70% całkowitej liczby punktów będzie stanowić ocena pomysłu biznesowego Kandydata.
2. 20% całkowitej liczby punktów będą stanowić kwalifikacje, doświadczenie i przygotowanie do prowadzenia własnej działalności gospodarczej Kandydata.
3. 10% całkowitej liczby punktów będzie stanowić pisemna opinia doradcy zawodowego/psychologa o predyspozycji Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.

⁴ W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów decydować będzie liczba punktów otrzymanych w kategorii pomysł biznesowy.

§ 7

Ogłoszenie wyników rekrutacji

1. Lista Kandydatów zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie (lista podstawowa i lista rezerwowa) zostanie ogłoszona na stronach internetowych www.wokollysejgory.pl oraz na stronach internetowych Partnerów Projektu.
2. Informacja o wynikach oceny Formularza rekrutacyjnego zostanie przekazana Kandydatom drogą mailową lub telefonicznie w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego.
3. Kandydat, którego Formularz Rekrutacyjny został odrzucony zostanie poinformowany elektronicznie o przyczynach odrzucenia jego aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym).
4. Beneficjent ma obowiązek pisemnego poinformowania na prośbę osoby ubiegającej się o udział w projekcie o przyczynach odrzucenia jej aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym).
5. Uczestnik projektu, może wnioskować o wydanie kserokopii kart oceny formularza rekrutacyjnego. Kopie dokumentów nie będą posiadały danych osób oceniających z uwagi na fakt, iż są one wyłączone z jawności zgodnie z ograniczeniami, o których mowa w art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej.
6. Osoby niezakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie zostaną umieszczone na rankingowej liście rezerwowej wg liczby punktów, które otrzymali podczas procesu rekrutacji.
7. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania umowy o świadczenie usług szkoleniowo-doradczych.
8. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od obowiązku przeszkolenia uczestników projektu, w przypadku udokumentowania przez nich odbycia w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających przystąpienie do projektu szkoleń z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej. Decyzję taką podejmuje Beneficjent.
9. Od przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną oceny (obejmującej m.in. ocenę formularzy rekrutacyjnych) nie przysługują osobie ubiegającej się o udział w projekcie żadne środki odwoławcze.
10. Regulamin został opracowany na podstawie aktualnie obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych, dokumentów programowych, zaleceń oraz zasad wydanych przez odpowiednie instytucje uczestniczące w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego.
Ewentualne zmiany przepisów prawa, wytycznych, zaleceń mogą powodować zmiany w niniejszym Regulaminie.

Załączniki:

1. Formularz Rekrutacyjny do Projektu.
2. Karta Oceny Formularza Rekrutacyjnego.